

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом ГБУ ДО  
Республики Марий Эл  
«СШОР по ЛВС»  
от «03» марта 2023 г. № 28/А-6

**ПРАВИЛА**  
**приема на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной**  
**подготовки в Государственном бюджетном учреждении дополнительного**  
**образования Республики Марий Эл «Спортивная школа олимпийского резерва**  
**по ледовым видам спорта»**

1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки в ГБУ ДО Республики Марий Эл «СШОР по ЛВС» (далее – Правила приема) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №273-ФЗ), Порядком приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, утвержденным приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27 января 2023 г. №57 (далее – Порядок приема №57), Законом Республики Марий Эл от 01 августа 2013 г. №29-З «Об образовании в Республике Марий Эл» (далее – Закон Республики Марий Эл № 29-З) и регламентируют прием граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки способности в области физической культуры и спорта (далее - поступающие).

2. Прием граждан на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки осуществляется в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации;  
Федеральным законом №273-ФЗ;  
Порядком приема №57;  
Законом Республики Марий Эл №29-З;  
иными нормативными правовыми актами;  
Уставом ГБУ ДО Республики Марий Эл «СШОР по ЛВС»;  
требованиями Федерального стандарта спортивной подготовки по видам спорта «хоккей» и «фигурное катание»;  
настоящими правилами приема.

3. Для проведения индивидуального отбора поступающих ГБУ ДО Республики Марий Эл «СШОР по ЛВС» (далее Учреждение) проводит тестирование, а также вправе проводить предварительные просмотры, анкетирование, консультации в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения.

4. Прием в Учреждение на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших возраста 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих. В заявлении указываются сведения, предусмотренные пунктом 12 Порядком приема №57.

5. При организации приема поступающих руководитель Учреждения обеспечивает соблюдение их прав, прав их родителей (законных представителей), установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

6. При подаче заявления родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка) или поступающий представляют документы, установленные пунктом 14 Порядка приема №57.

7. Заявление и документы, указанные в пунктах 11 и 14 Порядка приема №57, подаются одним из следующих способов:

а) лично в Учреждение;

б) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Учреждения ([fk-mariel@mail.ru](mailto:fk-mariel@mail.ru)) или электронной информационной системы Учреждения, в том числе с использованием функционала сайта Учреждения, через систему ГИС «Спорт» или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

8. Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

9. Организация приема и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор осуществляются приемной комиссией Учреждения. Прием в Учреждение осуществляется в течение всего учебно-тренировочного года при наличии свободных мест.

10. Индивидуальный отбор поступающих проводится в формах, предусмотренных дополнительной образовательной программой спортивной подготовки Учреждения, с целью зачисления лиц, обладающих физическими, психологическими способностями и (или) двигательными умениями, необходимыми для освоения соответствующей дополнительной образовательной программы спортивной подготовки.

11. Во время проведения индивидуального отбора присутствие сопровождающих лиц поступающих допускается только с письменного разрешения руководителя Учреждения.

12. Поступающие, а также родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию Учреждения в сроки, установленные п.23 Порядка приема №57.

13. Зачисление (прием) граждан (лиц, детей) оформляется приказом руководителя Учреждения.

14. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Учреждение, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов), а также материалы результатов индивидуального отбора.

15. Учреждение осуществляет обработку, полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

16. Спорные вопросы по приему обучающихся, возникающие между обучающимися и (или) родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) обучающихся и администрацией Учреждения, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

---

**ЛИСТ**  
**ознакомления работников с ПРАВИЛАМИ приема на обучение**  
**по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки**  
**ГБУ ДО Республики Марий Эл «СШОР по ЛВС»**

(наименование локального нормативного акта)

№ п/п	Ф.И.О. работника	Дата ознакомления	Подпись
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			